

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, которые необходимо представить инициатору проекта для подготовки заявки на участие в отборе инвестиционных проектов для включения в подпрограммы по социально-экономическому развитию субъектов Российской Федерации, входящих в состав Северо-Кавказского федерального округа, государственной программы Российской Федерации «Развитие Северо-Кавказского федерального округа» на период до 2025 года

1. Заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии учредительных документов юридического лица со всеми приложениями, изменениями и дополнениями.

2. Заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии документов, подтверждающих факт внесения записей о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц.

3. Документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица) юридического лица на совершение сделок от имени юридического лица, главного бухгалтера юридического лица (иного должностного лица юридического лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета), а также заверенные в установленном порядке образцы подписей указанных лиц и оттиска печати юридического лица.

4. Справка о составе участников/акционеров юридического лица, обладающих долей более 10 процентов уставного капитала/акций;

5. Паспорт инвестиционного проекта, заполненный по форме, утвержденной Министерством экономического развития Российской Федерации (приказ Минэкономразвития России от 02.04.2014 № 199).

6. Бизнес-план, детальная финансово-экономическая модель инвестиционного проекта, показатели инвестиционной, социально-экономической и бюджетной эффективности инвестиционного проекта.

7. Заключение, подтверждающее обоснованность расчетов бизнес-плана и финансово-экономической модели, содержащее оценку рисков инвестиционного проекта и его бюджетной эффективности.

Заключение, предусмотренное настоящим пунктом, должно быть подготовлено банком в случае принятия таким банком решения о кредитовании инвестора инвестиционного проекта в размере не менее 20 процентов общей величины частных инвестиций инвестиционного проекта. В случае если на момент подачи документов в отношении инвестиционного проекта банком не принято решение о кредитовании инвестора инвестиционного проекта в размере не менее 20 процентов общей величины частных инвестиций инвестиционного проекта, то заключение представляется уполномоченным финансовым консультантом.

Уполномоченный финансовый консультант должен соответствовать одному из следующих критериев:

наличие опыта работы в качестве финансового консультанта по проектам в аналогичной сфере реализации инвестиционного проекта стоимостью не менее 1 млрд рублей каждый в течение 3 предшествующих лет (в том числе в качестве исполнителя);

наличие сделок проектного финансирования с суммой кредита не менее 500 млн рублей каждая, по которым уполномоченный финансовый консультант выступал в качестве кредитора или финансового консультанта по привлечению проектного финансирования, которые достигли финансового закрытия в течение последних 12 месяцев и количество которых составило не менее 2, а за последние 36 месяцев - не менее 6.

Кандидатура финансового консультанта согласовывается юридическим лицом с исполнительным органом власти субъекта Российской Федерации, входящего в состав Северо-Кавказского федерального округа, на предмет соответствия указанным в настоящих Правилах требованиям.

В качестве уполномоченного финансового консультанта не может выступать аффилированное лицо участника (акционера) юридического лица, а также аффилированное лицо кредитора юридического лица.

8. Решение уполномоченного органа юридического лица о реализации (финансировании) инвестиционного проекта с указанием наименования проекта, объема осуществляемых инвестиций (в ценах на 1 января года предоставления заявки и в ценах соответствующих лет), доли собственных и привлекаемых средств; документы, подтверждающие наличие у юридического лица собственных средств на финансирование инвестиционного проекта в заявленном размере, а также документальное подтверждение обеспечения участия заемных средств (в случае привлечения заемных средств на реализацию инвестиционного проекта), направляемых на реализацию инвестиционного проекта.

9. Письменная гарантия юридического лица о готовности подписания инвестиционного соглашения в целях реализации инвестиционного проекта.

10. Обязательство юридического лица разработать проектную документацию, провести инженерные изыскания, выполняемые для подготовки такой проектной документации, государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий (если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), а также проверка достоверности определения сметной стоимости инвестиционного проекта без использования на эти цели средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

11. Справка, подтверждающая, что в отношении юридического лица не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Документ, подтверждающий отсутствие у юридического лица просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, а также по обязательным

платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

13. Справка юридического лица об отсутствии просроченной задолженности перед кредитными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

14. Документы, подтверждающие наличие у юридического лица и (или) руководящего состава юридического лица, и (или) участников/акционеров, обладающих долей не менее 10 процентов уставного капитала/акций юридического лица, опыта реализации подобных инвестиционных проектов;

15. Заверенные юридическим лицом копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности юридического лица за последние 2 года, предшествующие дате направления заявки;

16. Решение общего собрания акционеров юридического лица о выплате дивидендов по акциям всех категорий (типов) за последние 2 года, предшествующие дате направления заявки.